

COMUNE DI TON

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE
SULLA PROPOSTA DI
BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2023-2024

E DOCUMENTI ALLEGATI

ORGANO DI REVISIONE

Nome	ALESSANDRO	Cognome	DEMAGRI
Indirizzi	38023 CLES (TN) – Via Tiberio Claudio, 18		
Telefono	+39 0463 423319	Fax	+39 0463 424639
Posta elettronica	a.demagri@bdscommercialisti.it		
P.E.C.	alessandro.demagri@pec.odctrento.it		

L'ORGANO DI REVISIONE

Premessa

Lo schema di parere che viene presentato è predisposto nel rispetto della parte II "Ordinamento finanziario e contabile del D. Lgs. n.267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL), dei principi contabili generali e del principio contabile applicato 4/2, allegati al D.Lgs. 118/2011.

Per la formulazione del parere e per l'esercizio delle sue funzioni l'organo di revisione può avvalersi dei primi tre principi di vigilanza e controllo emanati dal CNDCEC.

Per il riferimento all'anno precedente sono indicate le previsioni definitive 2021.

Il presente documento tiene conto delle norme emanate fino alla data odierna.

A decorrere dal 2016 gli enti territoriali, i loro organismi strumentali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria approvano il bilancio di previsione almeno triennale, secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 al D.Lgs. n. 118/2011.

Con il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021, la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomi Locali hanno condiviso l'opportunità di applicare la medesima proroga stabilita dallo Stato per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2023-2024.

Il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022-2023-2024 è stato prorogato al 31 marzo 2022 dal Decreto del Ministro dell'Interno di data 24 dicembre 2021.

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 1 del 25 febbraio 2022

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2023-2024

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2022-2023-2024, unitamente agli allegati di legge;
- visto il [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#) «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il [D.Lgs. 118/2011](#) e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul [sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali](#);

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, del Comune di Ton che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Ton, 03 marzo 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

Alessandro Demagri

Sommario

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI	5
NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE	5
DOMANDE PRELIMINARI	5
VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI.....	6
GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2021	6
BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2023-2024	7
1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli	8
2. Previsioni di cassa.....	9
3. Verifica equilibrio corrente anni 2022-2023-2024	11
4. Entrate e spese di carattere non ripetitivo	12
5. Verifica rispetto pareggio bilancio.....	13
6. La nota integrativa	14
VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI	15
7. Verifica della coerenza interna	15
8. Verifica della coerenza esterna	17
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2022-2023-2024	18
A) ENTRATE	18
Entrate da fiscalità locale	18
Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni.....	19
Sanzioni amministrative da codice della strada	19
Proventi dei beni dell'ente	19
<i>Nuovo canone patrimoniale (canone unico)</i>	20
B) SPESE.....	20
C) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI	22
Spese di personale.....	22
Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art. 46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008)	22
Spese per acquisto beni e servizi.....	22
Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).....	23
Fondo di riserva di competenza	24
Fondi per spese potenziali.....	24
Fondo di riserva di cassa.....	24
Fondo di garanzia dei debiti commerciali.....	24
ORGANISMI PARTECIPATI	25
SPESE IN CONTO CAPITALE.....	27
INDEBITAMENTO.....	28
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI	30
CONCLUSIONI.....	31

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione del Comune di Ton è stato nominato con delibera consiliare n. 19 del 10/11/2021.

Premesso che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del [D.Lgs.267/2000](#) (TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' [allegato 9 al D.Lgs.118/2011](#).

- ha ricevuto in data 26 febbraio 2022 lo Schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, approvato dalla giunta comunale in data 25.02.2022 completo degli allegati disposti dalla Legge e necessari per l'espressione del parere.
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'[art.153, comma 4 del D.Lgs. 267/2000](#), in data 01.02.2022 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2022-2023-2024;

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'[art. 239, comma 1, lettera b\) del TUEL](#).

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di ton registra una popolazione al 01.01.2021, di n. 1316 abitanti.

DOMANDE PRELIMINARI

L'Ente entro il 30 novembre 2021 ha dovuto ricorrere all'aggiornamento degli stanziamenti 2021 del bilancio di previsione 2021/2022/2023.

L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.Lgs. n. 118/2011.

Con deliberazione n. 1 di data 14 gennaio 2022 la Giunta comunale ha autorizzato l'esercizio provvisorio 2022 assegnando le dotazioni finanziarie provvisorie;

L'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2022-2023-2024 ed i termini per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'all. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011);

Al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL e al DM 9 dicembre 2015, allegato 1, con particolare riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP);

L'Ente **ha adottato** il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui all'art. 18-bis, d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, secondo gli schemi di cui al DM 22 dicembre 2015, allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione;

In riferimento allo sblocco della leva fiscale, l'Ente **non ha deliberato** modifiche alle aliquote dei tributi propri e/o di addizionali.

L'Ente **non ha richiesto** anticipazioni di liquidità.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2021

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 14 del 02/08/2021 il Rendiconto per l'esercizio 2020.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione risulta che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati.

La gestione dell'anno 2020:

- a) si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2020 così distinto ai sensi dell'[art.187 del TUEL](#):

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020 (A) (2)	(=)			809.471,13
---	-------	--	--	------------

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020:	
Parte accantonata (3)	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020 (4)	13.837,66
Accantonamento residui perenti al 31/12/2020 (solo per le regioni) (5)	0,00
Fondo anticipazioni di liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	80.000,00
Altri accantonamenti	42.541,53
Totale parte accantonata (B)	136.379,19
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	68.284,87
Vincoli derivanti da trasferimenti	19.009,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	87.293,87
Parte destinata agli investimenti	207.373,96
Totale parte destinata agli investimenti (D)	207.373,96
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	378.424,11

Dalle comunicazioni ricevute non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

Dalle comunicazioni ricevute e dalle verifiche effettuate non risultano passività potenziali probabili per una entità superiore al Fondo accantonato nel risultato di amministrazione.

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

	2019	2020	2021
Disponibilità	233.895,09	492.398,45	375.165,43
Di cui cassa vincolata	0,00	82.257,88	22.532,51
Anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

L'Ente si è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della stessa e a rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

L'impostazione del bilancio di previsione 2022-2023-2024 è tale **da garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.

BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2023-2024

L'Organo di revisione ha verificato, mediante controlli a campione, che il sistema contabile adottato dall'ente, nell'ambito del quale è stato predisposto il bilancio di previsione, utilizza le codifiche della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Le previsioni di competenza per gli anni 2022, 2023 e 2024 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2021 sono così formulate:

1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021	TIPOLOGIA	PREVISIONI DEFINITIVE ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsione di competenza	22.378,03	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsione di competenza	2.905.428,93	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo di avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	255.030,77	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsione di competenza		0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza		0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/2022		previsione di cassa	492.398,45	375.165,43		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	183.806,83	previsione di competenza previsione di cassa	346.699,43 358.765,61	292.000,00 475.806,83	292.000,00	292.000,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	226.761,52	previsione di competenza previsione di cassa	498.410,53 695.663,26	629.151,95 855.913,47	544.668,15	544.668,15
TITOLO 3	Entrate extratributarie	137.584,41	previsione di competenza previsione di cassa	378.560,15 494.371,90	421.300,00 551.410,46	392.300,00	392.300,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	3.444.036,13	previsione di competenza previsione di cassa	2.248.992,03 5.710.818,05	1.411.601,84 4.855.637,97	97.000,00	97.000,00
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	4.969,64	previsione di competenza previsione di cassa	677.900,00 681.259,43	792.900,00 797.869,64	662.900,00	662.900,00
	TOTALE TITOLI	3.997.158,53	previsione di competenza previsione di cassa	4.150.562,14 7.940.878,25	3.546.953,79 7.536.638,37	1.988.868,15	1.988.868,15
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	3.997.158,53	previsione di competenza previsione di cassa	7.333.399,87 8.433.276,70	3.546.953,79 7.911.803,80	1.988.868,15	1.988.868,15

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2021	TIPOLOGIA	PREVISIONI DEFINITIVE ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Spese correnti	527.749,69	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.433.484,91 <i>(65.990,25)</i> <i>(0,00)</i> 1.682.030,35	1.334.857,95 <i>(65.990,25)</i> <i>(0,00)</i> 1.872.976,78	1.221.374,15 <i>(7.876,20)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	1.221.374,15 <i>(5.242,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)
TITOLO 2	Spese in conto capitale	2.848.567,81	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.214.420,96 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 5.436.789,21	1.411.601,84 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 4.260.169,65	97.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	97.000,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.594,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 15.187,36	7.594,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 7.594,00	7.594,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	7.594,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 0,00	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	0,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	106.761,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	677.900,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 744.917,39	792.900,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> 899.661,05	662.900,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	662.900,00 <i>(0,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)
	TOTALE TITOLI	3.483.078,55	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.333.399,87 <i>(65.990,25)</i> <i>(0,00)</i> 7.878.924,31	3.546.953,79 <i>(65.990,25)</i> <i>(0,00)</i> 7.040.401,48	1.988.868,15 <i>(7.876,20)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	1.988.868,15 <i>(5.242,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.483.078,55	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.333.399,87 <i>(65.990,25)</i> <i>(0,00)</i> 7.878.924,31	3.546.953,79 <i>(65.990,25)</i> <i>(0,00)</i> 7.040.401,48	1.988.868,15 <i>(7.876,20)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)	1.988.868,15 <i>(5.242,00)</i> <i>(0,00)</i> (0,00)

Le previsioni di competenza rispettano il [principio generale n.16](#) e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

1.1 Avanzo presunto

L'ente non ha applicato avanzo presunto in sede di predisposizione del bilancio di previsione

1.2 Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo pluriennale vincolato indica le spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi, o già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, o da entrate già accertate negli esercizi precedenti e iscritte nel fondo pluriennale previsto tra le entrate.

Il Fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, in cui il Fondo si è generato che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all'[allegato 4/2](#) al [D.Lgs.118/2011](#) e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

L'organo di revisione prende atto che le opere pluriennali non sono state gestite con l'utilizzo del FPV. Dalla relazione al preventivo dello scorso anno il Revisore argomentava "per gli investimenti iscritti in bilancio 2021/2023 non sono previsti stanziamenti al FPV, in quanto per gli investimenti programmati nel 2021 vi è la presumibile certezza che questi inizino e si concludano nel corso dell'esercizio". Al fine della corretta contabilizzazione, in base ai principi della Contabilità Armonizzata si raccomanda, partendo dal 2022, la predisposizione di adeguati cronoprogrammi di spesa a partire e l'utilizzo della tecnica contabile prevista dalla vigente normativa, considerato anche che gli investimenti programmati non si sono conclusi nel 2021.

2. Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		Previsioni Anno 2022
	Fondo cassa al 01/01/2022	375.165,43
TITOLI		
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	475.806,83
2	Trasferimenti correnti	855.913,47
3	Entrate extratributarie	551.410,46
4	Entrate in conto capitale	4.855.637,97
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-
6	Accensione prestiti	-
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	797.869,64
	Totale titoli	7.536.638,37
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	7.911.803,80

RIEPILOGO GENERALE SPESE PER TITOLI		
		Previsioni Anno 2022
TITOLI		
1	Spese correnti	1.872.976,78

2	Spese in conto capitale	4.260.169,65
3	Spese per incremento attività finanziarie	-
4	Rimborso Prestiti	7.594,00
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	899.661,05
	Totale titoli	7.040.401,48
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	7.040.401,48
	SALDO CASSA	871.402,32

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

Il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma 6 dell'[art.162 del TUEL](#);

L'organo di revisione **ha verificato** che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto.

L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi devono partecipare alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'[art. 183, comma 8, del TUEL](#).

Il fondo iniziale di cassa comprende la cassa vincolata per € 22.532,51.

L'ente **si è dotato** di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
		Residui	Previsioni Competenza	Totale Competenza	Previsione Cassa
	Fondo cassa al 01/01/2022			375.165,43	375.165,43
TITOLI					
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	183.806,83	292.000,00	475.806,83	475.806,83
2	Trasferimenti correnti	226.761,52	629.151,95	855.913,47	855.913,47
3	Entrate extratributarie	137.584,41	421.300,00	558.884,41	551.410,46
4	Entrate in conto capitale	3.444.036,13	1.411.601,84	4.855.637,97	4.855.637,97
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie		-	-	-
6	Accensione prestiti		-	-	-
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		-	-	-
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	4.969,64	792.900,00	797.869,64	797.869,64
	Totale titoli	3.997.158,53	3.546.953,79	7.544.112,32	7.536.638,37
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	3.997.158,53	3.546.953,79	7.919.277,75	7.911.803,80

RIEPILOGO GENERALE SPESE PER TITOLI					
		Residui	Previsioni Competenza	Totale	Previsione Cassa
TITOLI					
1	Spese correnti	527.749,69	1.334.857,95	1.862.607,64	1.872.978,78

2	Spese in conto capitale	2.848.567,81	1.411.601,84	4.260.169,65	4.260.169,65
3	Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-
4	Rimborso Prestiti	-	7.594,00	7.594,00	7.596,00
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	2,00
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	106.761,05	792.900,00	899.661,05	899.663,05
	Totale titoli	3.483.078,55	3.546.953,79	7.030.032,34	7.040.409,48
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	3.483.078,55	3.546.953,79	7.030.032,34	7.040.409,48

	SALDO CASSA	514.079,98	-	889.245,41	871.394,32
--	--------------------	-------------------	----------	-------------------	-------------------

3. Verifica equilibrio corrente anni 2022-2023-2024

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'[art.162 del TUEL](#) sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		375.165,43		

A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	1.342.451,95	1.228.968,15	1.228.968,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.334.857,95	1.221.374,15	1.221.374,15
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		7.473,95	3.899,15	3.899,15
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	7.594,00	7.594,00	7.594,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)			0,00	0,00	0,00
---	--	--	-------------	-------------	-------------

4. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

[L'articolo 25, comma 1, lettera b\) della legge 31/12/2009, n.196](#) e il punto 9.11.3 del principio contabile applicato 4/2 distinguono le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

E' definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo.

Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti a meno che non siano espressamente definiti "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione.

E' opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate ricorrenti fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate non ricorrenti quando tale importo viene superato.

Le entrate da concessioni pluriennali che non garantiscono accertamenti costanti negli esercizi e costituiscono entrate straordinarie non ricorrenti sono destinate al finanziamento di interventi di investimento. (vedi punto 3.10 del [principio contabile applicato 4/2](#))

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo 1° le seguenti spese non ricorrenti:

Entrate non ricorrenti destinate a spesa corrente	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Imposta da attività di liquidazione e accertamenti anni precedenti	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Proventi per l'attività di liquidazione ed accertamento anni precedenti Servizio Idrico Integrato (SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Sanzioni per violazioni del Codice della Strada (Trasferimento da servizio in GA)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Sanzioni amministrative per violazioni regolamenti ordinanze etc. a carico famiglie	500,00	500,00	500,00
Indennizzi da assicurazioni	0,00	0,00	0,00
Trasferimento dallo stato alle attività economiche, artigianali e comm.li dpcm 24/09/2020	19.009,00	0,00	0,00
TOTALE	29.509,00	10.500,00	10.500,00

Spese del titolo 1° non ricorrenti	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Progressioni economiche contrattuali	300,00	300,00	300,00
Lavoro straordinario per consultazioni elettorali	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Liquidazione T.F.R.	1.000,00		
Spese per progressioni economiche contrattuali	500,00	500,00	500,00
Contributi sociali a carico dell'ente per consultazioni elettorali	500,00	500,00	500,00
Progressioni economiche contrattuali	400,00	600,00	600,00

IRAP a carico dell ente per consultazioni elettorali	255,00	255,00	255,00
Materiale per consultazioni elettorali censimenti e statistiche	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Pubblicazioni - gestione PRG	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Spese per liti a difesa del Comune	10.000,00	10.000,00	10.000,00
spese per bandi di gara e concorsi	75.000,00		0,00
Spese per perizie, collaudi, ecc	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Spesa per tutela ambientale -cani randagi-ratti	500,00	500,00	500,00
Spese commissioni per concorsi e prove selettive	500,00	500,00	500,00
Prestazione servizi elettorali	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Prestazione Servizio statistica e censimento	500,00	500,00	500,00
Sgravi e rimborsi di quote indebite od inesigibili di tributi com.li a famiglie	5.000,00	5.000,00	5.000,00
rimborsi IM.I.S. per aree dichiarate non edificabili	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Rimborso IM.I.S. non dovuta da riversare Amministrazioni locali per errato pagamento dei contribuenti	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Rimborso ad amministrazioni locali di somme incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00
Rimborso di entrate diverse a famiglie non dovute	2.000,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE	116.455,00	40.655,00	40.655,00

Nel bilancio sono inoltre previste le seguenti entrate e le seguenti spese non ricorrenti:

Altre entrate	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
TOTALE	0,00	0,00	0,00

Altre spese	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
TOTALE	0,00	0,00	0,00

	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Totale entrate non ricorrenti	79.509,00	10.500,00	10.500,00
Totale spese non ricorrenti	116.455,00	40.655,00	40.655,00
Squilibrio	-36.946,00	-30.155,00	-30.155,00

5. Verifica rispetto pareggio bilancio

Il pareggio di bilancio richiesto dall'[art.9 della legge 243/2012](#) è così assicurato:

ENTRATE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	292.000,00	292.000,00	292.000,00
Titolo 2	629.151,95	544.668,15	544.668,15

Titolo 3	421.300,00	392.300,00	392.300,00
Titolo 4	1.411.601,84	97.000,00	97.000,00
Titolo 5			
Titolo 6			
Titolo 7			
Titolo 9	792.900,00	662.900,00	662.900,00
Totale entrate finali	3.546.953,79	1.988.868,15	1.988.868,15

SPESE	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Titolo 1	1.334.857,95	1.221.374,15	1.221.374,15
Titolo 2	1.411.601,84	97.000,00	97.000,00
Titolo 3			
Titolo 4	7.594,00	7.594,00	7.594,00
Titolo 5			
Titolo 7	792.900,00	662.900,00	662.900,00
Totale spese finali	3.546.953,79	1.988.868,15	1.988.868,15

Squadratura	0,00	0,00	0,00
--------------------	-------------	-------------	-------------

6. La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'[art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118](#) tutte le seguenti informazioni o comunque quelle presenti in relazione alla specificità dell'ente:

- i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;

- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali [dall'art. 172, comma 1, lettera a\) del Tuel](#);
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Osservazioni:

L'Ente ha predisposto la Nota integrativa secondo quanto previsto dalla normativa.

Per quanto riguarda:

- punto c) si rileva che l'Ente non ha utilizzato quota di avanzo vincolato o accantonato;
- punto d) si rileva che l'Ente non ha fatto ricorso al debito per finanziare spese e l'elenco degli interventi finanziati con risorse disponibili è incluso negli allegati al bilancio;
- punto f) non ricorre la fattispecie;
- punto g) non ricorre la fattispecie.

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

7. Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2022-2023-2024 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.).

7.1. Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta tenuto conto del contenuto minimo (schema di documento semplificato per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti) come previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

Lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione numero 64 del 10 agosto 2021.

Lo schema della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato predisposto dalla Giunta tenendo conto del contenuto minimo previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

Lo schema della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato approvato dalla Giunta Comunale unitamente al bilancio di previsione con deliberazione numero 9 del 01 febbraio 2022.

In merito si evidenzia che la nota di aggiornamento al DUP così approvata costituisce il DUP definitivo sul quale in questa sede si esprimono le seguenti considerazioni ed il relativo parere.

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”

-al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione.”;

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell’organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il “il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell’organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell’ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l’elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell’aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L’Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 30 novembre 2020, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) la coerenza esterna;
- d) l’adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP.

7.2. il DUP contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio

7.2.1. Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale delle Opere pubbliche è stato redatto analiticamente indicando l'investimento programmato, la spesa prevista e le modalità di finanziamento della stessa.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2022-2023-2024 ed il crono programma dei pagamenti è compatibile con le previsioni di pagamenti del titolo II indicate nel bilancio e del corredato Fondo Pluriennale Vincolato.

Il programma, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

7.2.2. Razionalizzazione della spesa

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Alla luce del perdurare della situazione di emergenza sanitaria, tenuto conto dei rilevanti riflessi finanziari che tale emergenza genera sia sulle entrate, in termini di minor gettito, sia sull'andamento delle spese e considerato altresì che le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo l'equilibrio di bilancio, le parti hanno concordato di proseguire la sospensione anche per il 2021 dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico quindi stabiliscono di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Con il Protocollo di intesa 2022 sottoscritto il 16 novembre 2021, in considerazione del perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19, le parti hanno determinato la sospensione anche per il 2022 dell'obiettivo di qualificazione della spesa. Non vengono fissati quindi limiti al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale 2020 per il periodo 2020-2024.

8. Verifica della coerenza esterna

8.1. Equilibri di finanza pubblica

Equilibri di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821).

Il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa possono essere utilizzati nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Parere sulla nota di aggiornamento del DUP

Tutto ciò considerato, il sottoscritto Revisore **esprime parere favorevole** in merito alla attendibilità, congruità e coerenza del D.U.P. 2022-2024 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore precedentemente richiamate.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2022-2023-2024

A) ENTRATE

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2022-2023-2024, alla luce della manovra disposta dall'Ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef: non istituita.

TARI: Non ricorre la fattispecie.

I.M.I.S.:

Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
330.343,65	285.000,00	285.000,00	285.000,00

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

TRIBUTO	ACCERTATO	RESIDUO	PREV.	PREV.	PREV.
	2021	2021	2022	2023	2024
IMIS da attività di liquidazione ed accertamenti anni precedenti	23.290,10	7.764,77	7.000,00	7.000,00	7.000,00
TASI	-	-	-	-	-
ADDIZIONALE IRPEF	-	-	-	-	-
TARI	-	-	-	-	-
TOSAP	-	-	-	-	-
IMPOSTA PUBBLICITA'	1.400,00	350,00	-	-	-
ALTRI TRIBUTI	643,00	-	-	-	-
TOTALE	25.333,10	8.114,77	7.000,00	7.000,00	7.000,00
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	-	-	-	-	-

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2022-2023-2024 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti e ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tre le componenti di costo.

Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Contributi per rilascio di concessioni edilizie

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale	Avanzo
2021 (rendiconto)	8.701,57	0,00	0,00	8.701,57
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00

Sanzioni-condoni edilizi e sanatoria opere abusive

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale	Avanzo
2021 (rendiconto)	16.244,63	0,00	0,00	16.244,63
2022	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	2022	2023	2024
Sanzioni ex art. 208 co. 1 cds	500,00	500,00	500,00
Sanzioni ex art. 142 co. 12bis cds	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale sanzioni	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	220,90	220,90	220,90
Percentuale fondo (%)	14,73	14,73	14,73

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Le somme sono destinate per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter e 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

	2022	2023	2024
Fitti attivi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Canoni patrimoniali	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale proventi dei beni	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	0,00	0,00	0,00
Percentuale fondo (%)	0,00	0,00	0,00

Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	Previsione 2022	Stima entrata	Stima spesa	% di copertura E/S	% di copertura Prev/Ent
Servizio acquedotto	72.000,00	75.046,91	75.046,91	100,00%	95,94%
Servizio fognatura	26.000,00	26.950,00	26.950,00	103,65%	96,47%
Servizio depurazione	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
TOTALE	148.000,00	151.996,91	151.996,91	102,70%	97,37%

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) in corrispondenza delle previsioni di cui sopra è così quantificato:

Servizio	Previsione Entrata 2022	FCDE 2022	Previsione Entrata 2023	FCDE 2023	Previsione Entrata 2024	FCDE 2024
Servizio acquedotto	72.000,00	597,60	72.000,00	597,60	72.000,00	597,60
Servizio fognatura	26.000,00	735,80	26.000,00	735,80	26.000,00	735,80
Servizio depurazione	50.000,00	1.135,00	50.000,00	1.135,00	50.000,00	1.135,00
TOTALE	148.000,00	2.468,40	148.000,00	2.468,40	148.000,00	2.468,40
% FCDE / Previsione		1,67%		1,67%		1,67%

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

L'organo esecutivo con deliberazioni n. 10 e n. 11 del 18 febbraio 2022, allegate al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 100%.

Nuovo canone patrimoniale (canone unico)

L'Ente **ha previsto** nel bilancio l'applicazione del nuovo canone patrimoniale.

B) SPESE

Spesa per missioni e programmi

Per la suddivisione delle spese per missioni e programmi, vedasi apposita stampa allegata al Bilancio 2022-2023-2024 e dettagliata di seguito.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI - SPESE CORRENTI - Esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	5.400,00	4.000,00	57.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00	69.400,00
02	Segreteria generale	90.900,00	6.000,00	15.000,00	17.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129.800,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	72.800,00	5.300,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	500,00	87.100,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	300,00	25.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	35.300,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	850,00	41.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	63.350,00
06	Ufficio tecnico	38.000,00	2.400,00	80.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.700,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	53.700,00	3.455,00	20.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.955,00
10	Risorse umane	3.000,00	0,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.100,00
11	Altri servizi generali	7.500,00	0,00	105.000,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.000,00
	TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	271.300,00	22.005,00	333.300,00	46.400,00	0,00	0,00	12.000,00	23.700,00	708.705,00
03	MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
	TOTALE MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
04	MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio									
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	56.500,00	13.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.700,00
	TOTALE MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	56.500,00	13.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.700,00
05	MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali									
02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	17.500,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.700,00
	TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	0,00	17.500,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.700,00
06	MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	2.500,00	22.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.600,00
	TOTALE MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	2.500,00	22.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.600,00
07	MISSIONE 7: Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7: Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	200,00	1.000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	TOTALE MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	200,00	1.000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	200,00	1.000,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
09	MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.500,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	74.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	89.000,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	83.500,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.700,00
	TOTALE MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	176.500,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	195.700,00
10	MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilita'									
02	Trasporto pubblico	0,00	0,00	1.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.320,00
05	Viabilita' e infrastrutture stradali	84.000,00	5.800,00	120.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	214.050,00
	TOTALE MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilita'	84.000,00	5.800,00	121.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	215.370,00
11	MISSIONE 11: Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
	TOTALE MISSIONE 11: Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
12	MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	1.000,00	29.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.700,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	4.500,00	5.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.400,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	9.500,00	35.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.100,00
14	MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitivita'									
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.009,00	19.009,00
	TOTALE MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.009,00	29.009,00
20	MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.473,95	7.473,95
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.473,95	12.473,95
50	MISSIONE 50: Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50: Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI		355.300,00	28.005,00	718.370,00	137.000,00	0,00	0,00	12.000,00	84.182,95	1.334.857,95

C) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2022-2023-2024 per macro aggregati di spesa è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa.

Macroaggregati	Previsione def. 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
101 redditi da lavoro dipendente	269.820,02	355.300,00	345.600,00	345.600,00
102 imposte e tasse a carico ente	18.560,21	28.005,00	28.005,00	28.005,00
103 acquisto beni e servizi	706.817,36	718.370,00	641.170,00	641.170,00
104 trasferimenti correnti	150.019,23	137.000,00	133.000,00	133.000,00
105 trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
106 fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
107 interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
108 altre spese per redditi di capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
109 rimborsi e poste correttive	17.899,46	12.000,00	12.000,00	12.000,00
110 altre spese correnti	81.649,36	84.182,95	61.599,15	61.599,15
TOTALE	1.244.765,64	1.334.857,95	1.221.374,15	1.221.374,15

Spese di personale

La spesa relativa al macroaggregato "redditi di lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2022-2023-2024, tiene conto della programmazione del fabbisogno. Si riscontra un incremento, dovuto anche al nuovo assetto di gestione associata, al quale corrisponderà anche un incremento di introiti da trasferimenti.

L'Ente è soggetto ai vincoli in materia di personale, come da normativa provinciale.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art. 46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008)

I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio.

L'ente non ha provveduto all'aggiornamento del regolamento per gli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'[art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112](#).

L'ente non ha conferito e non prevede di conferire incarichi di collaborazione.

Spese per organi di indirizzo, direzione e controllo (art.6, comma 3 del D.L. 78/2010)

L'ente ha inoltre rispettato quanto previsto dal regolamento regionale in merito alle indennità di carica e dei gettoni di presenza di cui al Decreto del Presidente della Regione 18 febbraio 2020 n. 7.

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica.

La Corte costituzionale con sentenza 139 del 2012 e la Sezione Autonomie della Corte dei Conti con delibera 26 del 20/12/2013, hanno stabilito che deve essere rispettato il limite complessivo ed è consentito che lo stanziamento in bilancio fra le diverse tipologie avvenga in base alle necessità derivanti dalle attività istituzionali dell'ente.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

Il principio applicato 4/2 D.Lgs. 118/2011, punto 3.3. prevede che le entrate di dubbia e difficile esazione siano accertate per l'intero importo del credito anche, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni amministrative al codice della strada, le rette per servizi pubblici a domanda, i proventi derivanti dalla lotta all'evasione, ecc..

Per i crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio è effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. A tal fine è stanziata nel bilancio di previsione un'apposita posta contabile, denominata "Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità" il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

La dimostrazione della quota accantonata a FCDE nel bilancio 2022-2023-2024 è evidenziata nei prospetti che seguono per singola tipologia di entrata. Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale delle medie calcolate come di seguito specificato.

I calcoli sono stati effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza/residui e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi, il seguente metodo:

- a) media semplice sui singoli anni (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui);

La possibilità di considerare al numeratore gli incassi in c/competenza e quelli in c/residui ai fini della determinazione del rapporto è da considerarsi valida solo nel primo esercizio di adozione dei nuovi principi.

Pertanto nel secondo anno di applicazione dei nuovi principi, per le entrate accertate per competenza la media è calcolata facendo riferimento agli incassi (in c/competenza e in c/residui) e agli accertamenti del primo quadriennio del quinquennio precedente e al rapporto tra gli incassi di competenza e gli accertamenti dell'anno precedente. E così via negli anni successivi.

Per ciascuna formula, solo per gli "esercizi armonizzati", è possibile determinare il rapporto tra incassi di competenza e i relativi accertamenti, considerando tra gli incassi anche le riscossioni effettuate nell'anno successivo in conto residui dell'anno precedente:

$$\frac{\text{incassi di competenza es. X} + \text{incassi esercizio X+1 in c/residui X}}{\text{Accertamenti esercizio X}}$$

L'Ente si è avvalso di tale facoltà e non ha utilizzato metodi di calcolo diversi.

A partire dal bilancio di previsione 2022, lo stanziamento di bilancio riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità è pari al 100% dell'accantonamento.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità, pur confluendo in un unico piano finanziario incluso nella missione 20 programma 2, deve essere articolato distintamente in considerazione della differente natura dei crediti.

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto d'impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

L'Organo di revisione ha accertato la regolarità del calcolo del fondo ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2022-2023-2024 risulta come dal seguente prospetto:

Voce di entrata	%					
	FONDO (100-%media)	PREVISIONI ENTRATE Anno 2022	IMPORTO MINIMO FCDE	anno 2022 (100%)	anno 2023 (100%)	anno 2024 (100%)
Proventi per la riscossione del canone del Servizio Depurazione (SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA)	97,73%	50.000,00	1.135,00	1.135,00	1.135,00	1.135,00
Proventi per la riscossione del canone del Servizio Fognatura (SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA)	97,17%	26.000,00	735,80	735,80	735,80	735,80
Proventi per la riscossione del canone del Servizio Acquedotto (SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA)	99,17%	72.000,00	597,60	597,60	597,60	597,60
Proventi per ENEL prodotta da impianti fotovoltaici GSE	90,89%	6.500,00	592,15	592,15	592,15	592,15
Proventi dalla gestione dei parcheggi P1 e P2	99,51%	45.000,00	220,50	220,50	220,50	220,50
Proventi della vendita di legname (Asuc fraz. Toss) (SERVIZIO RILEVANTE FINI IVA)	60,28%	10.000,00	3.972,00	3.972,00	397,20	397,20
Sanzioni amministrative per violazioni regolamenti ordinanze etc. a carico famiglie (art. 142 CDS)	55,82%	500,00	220,90	220,90	220,90	220,90
totale	85,80%	210.000,00	7.473,95	7.473,95	3.899,15	3.899,15

Fondo di riserva di competenza

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto:

anno 2022 - € 5.000,00 pari allo 0,38% delle spese correnti;

anno 2023 - € 5.000,00 pari allo 0,41% delle spese correnti;

anno 2024 - € 5.000,00 pari allo 0,41% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'[articolo 166 del TUEL](#) ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Fondi per spese potenziali

Non sono previsti accantonamenti per tali tipologie di spesa.

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa pari ad € 10.369,14 rientra nei limiti di cui all'[art. 166, comma 2 quater del TUEL](#).

Fondo di garanzia dei debiti commerciali

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente:

- **ha** effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;

- **ha** posto in essere le attività organizzative necessarie per garantire entro il termine dell'esercizio 2021 il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

ORGANISMI PARTECIPATI

Nel corso del 2021 l'Ente ha provveduto ad esternalizzare i seguenti servizi:

- a Trentino Riscossioni SpA: riscossione delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali;
- al Consorzio dei Comuni Trentini S.C.: attività di consulenza per sito internet e servizi messaggistica;

Per gli anni 2022 – 2023 - 2024, l'Ente prevede di esternalizzare questi servizi:

- a Trentino Riscossioni SpA: riscossione delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali;
- al Consorzio dei Comuni Trentini S.C.: attività di consulenza per sito internet e servizi messaggistica;
- a Trentino Digitale SpA: servizio gestione videoconferenza sedute organi collegiali, sistema gestione fatture elettroniche, servizio Backup dati, servizio G-Suite.

L'onere a carico del bilancio del Comune per i servizi esternalizzati è così previsto nel bilancio 2022-2023-2024:

	Trentino Riscossioni SpA	Consorzio dei Comuni	Trentino Digitale SpA
Per contratti di servizio	3.000,00	2.000,00	1.500,00
Per concessione di crediti			
Per trasferimenti in conto esercizio			
Per trasferimento in conto capitale			
Per copertura di disavanzi o perdite			
Per acquisizione di capitale			
Per aumento di capitale non per perdite			
Altre spese			
TOTALE	3.000,00	2.000,00	1.500,00

Tutti gli organismi partecipati, hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31.12.2020.

Finanziamento dei debiti degli enti locali nei confronti delle società partecipate:

L'ente non ha in essere e in previsione la concessione di finanziamenti nei confronti di organismi partecipati.

Nessun organismo partecipato, ha presentato perdite che hanno richiesto gli interventi di cui all'art. 2447 del Codice civile e/o all'art. 2482-ter del Codice civile.

Riduzione compensi CDA:

Non sussiste il caso.

Garanzie rilasciate

L'Ente non ha rilasciato garanzie a favore dei propri organismi partecipati.

Accantonamento a copertura di perdite:

(art. 1 commi da 550 a 562 della [legge 147/2013](#) e [art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs. 175/2016](#))

Dai dati comunicati dalle società partecipate sul risultato dell'esercizio 2020, non risultano risultati d'esercizio negativi non immediatamente ripianabili che obbligano l'ente a provvedere agli accantonamenti ai sensi del comma 552 dell'art.1 della [Legge 147/2013](#).

Revisione ordinaria delle partecipazioni pubbliche:

L'Ente ha adottato, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 di data 21 dicembre 2021 quale Atto ricognitivo delle partecipazioni possedute dal Comune in società per azioni e società consortili già nella disponibilità dell'Ente alla data del 31.12.2020.

Detto provvedimento, corredato degli allegati, è stato trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato nel sito internet dell'ente.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale previste negli anni 2022, 2023 e 2024 sono finanziate come segue:

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.411.601,84	97.000,00	97.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.411.601,84	97.000,00	97.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00

Finanziamento spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste negli anni 2022, 2023 e 2024 sono finanziate come segue:

RISORSE	2022	2023	2024
avanzo d'amministrazione	-		
avanzo di parte corrente (margine corrente)	-	-	-
alienazione di beni	-	-	-
contributi per permesso di costruire	-	-	-
saldo positivo partite finanziarie	-	-	-
trasferimenti in conto capitale da amm.ni pubbliche	1.411.601,84	97.000,00	97.000,00
trasferimenti in conto capitale da altri	-	-	-
mutui	-	-	-
prestiti obbligazionari	-	-	-
leasing	-	-	-
altri strumenti finanziari	-	-	-
altre risorse non monetarie	-	-	-
totale	1.411.601,84	97.000,00	97.000,00

Investimenti senza esborsi finanziari

Non sono programmati per gli anni 2022-2023-2024 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa.

Spesa per mobili e arredi

Non sono previste rilevanti spese per l'acquisto di mobili e arredi.

Si fa presente comunque che la normativa provinciale e nello specifico il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2017 elimina il limite di spesa per l'acquisto di mobili e arredi tenuto conto che il contenimento della spesa viene perseguito con gli strumenti del Piano di miglioramento e i risparmi attesi dall'obbligo di esercizio in forma associata delle funzioni comunali.

Limitazione acquisto immobili

L'Ente non ha in previsione l'acquisto di immobili nel triennio 2022-2023-2024.

INDEBITAMENTO

Il revisore ha verificato che la Missione 50 riporta al programma 1 tutti gli interessi passivi su operazioni di indebitamento e al programma 2 tutte le quote capitale della rata di ammortamento.

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **risultano** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2022, 2023 e 2024 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'[articolo 204 del TUEL](#). e nel rispetto dell'[art.203 del TUEL](#).

L'incidenza degli interessi passivi compresi quelli derivanti da garanzie fideiussorie prestate, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato [art. 204 del TUEL](#);

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art. 10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della

legge 164/2016, **ha verificato** che le programmate operazioni di investimento siano accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2).

L'Ente, per il triennio 2022-2023-2024, non ha previsto entrate derivanti dall'indebitamento.

	2020	2021	2022	2023	2024
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
entrate correnti	1.234.418,00	1.223.670,11	1.342.451,95	1.228.968,15	1.228.968,15
% su entrate correnti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Limite art.204 TUEL					

	2020	2021	2022	2023	2024
Oneri finanziari					
Quota capitale					
Totale fine anno	-	-	-	-	-

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La previsione di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023 per interessi passivi e oneri finanziari diversi è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'[articolo 204 del TUEL](#) come calcolato nel precedente prospetto.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	60.746,92	53.153,56	45.560,20	37.966,84	30.373,48
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	7.593,36	7.593,36	7.593,36	7.593,36	7.593,36
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	53.153,56	45.560,20	37.966,84	30.373,48	22.780,12

A partire dal 2018 e per 10 anni, fra le spese del Titolo 4° "Rimborso di prestiti", viene iscritta a bilancio la spesa di € 7.593,36 per giro contabile quota trattenuta dalla P.A.T. sul ex Fondo Investimenti Minori per recupero finanziamento concesso nel 2015 per l'estinzione anticipata dei mutui.

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2022, 2023 e 2024 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha previsto** l'estinzione anticipata di prestiti.

L'ente NON ha prestato garanzie principali e sussidiarie.

L'organo di revisione ricorda che ai sensi dell'[art.10 della legge 243/2012](#):

- a) il ricorso all'indebitamento da parte delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento;
- b) le operazioni di indebitamento sono effettuate solo contestualmente all'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti;
- c) le operazioni di indebitamento e le operazioni di investimento realizzate attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti sono effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo di cui all'articolo 9, comma 1, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

- 1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:
 - delle previsioni definitive 2022-2023-2024;
 - di eventuali reimputazioni di entrata;
 - della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
 - del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
 - della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
 - dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
 - degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
 - degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti;
 - degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
 - degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
 - dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
 - del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
 - della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - delle quantificazioni degli accantonamenti per passività potenziali.

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti. In relazione al Fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, si raccomanda già a partire dal 2022 la predisposizione di adeguati cronoprogrammi e l'utilizzo del Fondo Pluriennale vincolato per le opere di durata pluriennale.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP e il piano triennale delle Opere pubbliche, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti sarà possibile a condizione che siano concretamente reperiti i relativi finanziamenti.

c) Riguardo agli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

Sarà compito dell'Organo di revisione presidiare il permanere degli equilibri e l'evoluzione della gestione delle entrate e delle spese tenuto conto delle maggiori entrate, delle minori spese e delle maggiori spese correlate all'emergenza epidemiologica. In particolare verrà certificato l'utilizzo delle somme del c.d. Fondone (art.106 DI 34/2020) e Fondone-bis (art.39 del DI 104/2020) entro il 31 maggio 2022. Sul bilancio 2022-2023-2024 per l'annualità 2022 è riportabile il surplus di quanto ricevuto nel corso del 2020 e del 2021.

L'Organo di revisione valuterà i medesimi effetti anche negli organismi partecipati tenuto conto delle indicazioni contenute nella delibera Sezioni Autonomie 18/2020 "Linee di indirizzo per i controlli interni durante l'emergenza da Covid-19".

Sono garantiti gli equilibri in termini di competenza e cassa e l'Ente ha posto in essere tutte le misure organizzative e gestionali necessarie per far fronte all'emergenza.

Nb: L'eventuale surplus di quanto ricevuto nel corso del 2020 e del 2021, verrà quantificato in sede di rendiconto 2021, vincolando la relativa quota dell'avanzo di amministrazione.

d) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196](#), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal [comma 1-quinquies dell'art. 9 del D.L. 113/2016](#) non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

Il Revisore prende atto dell'avvenuto invio "provvisorio" alla BDAP degli Schemi di bilancio, dei Dati contabili analitici e del Piano degli indicatori, prima dell'approvazione dei documenti da parte del Consiglio comunale per verificare eventuali inesattezze dei dati predisposti.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'[articolo 239 del TUEL](#) e tenuto conto:

- del parere espresso sul D.U.P. e sulla Nota di aggiornamento contenuto nello specifico paragrafo della presente relazione;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'[articolo 162 del TUEL](#) e dalle norme del [D.Lgs. n.118/2001](#) e dai [principi contabili applicati n.4/1](#) e n. [4/2](#) allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

Ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2022-2023-2024 e sui documenti allegati.

Ton, 03 marzo 2022

L'ORGANO DI REVISIONE
Alessandro Demagri