

	COMUNE DI TON Provincia di Trento C.A.P. 38010 – P.zza Guardi, 7 Tel. 0461.657813 Fax: 0461/657576 C.F. 80011830223 P.I. 00292600228 Mail: segreteria@comune.ton.tn.it	
---	---	---

Prot. n. 1004

Ton, 07/03/2016

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO: Atto di nomina del Responsabile Anticorruzione

IL SINDACO

Vista la legge 06 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”, entrata in vigore il 28/11/2012.

Considerato che la suddetta legge prevede, oltre all’Autorità Nazionale Anticorruzione, che è stata individuata nella Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), di cui all’art. 13 del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, anche un Responsabile della prevenzione della Corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale.

Visti i commi 7 e 8 dell’art. 1 della legge 190 del 06 novembre 2012 che recitano:

“7. A tal fine, l’organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli Enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione.

8. L’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica. L’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’Amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale.”

Vista la deliberazione n. 15/2013 della CIVIT con la quale si individua nel Sindaco, quale organo di indirizzo politico – amministrativo, il soggetto titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione, salvo diverse indicazioni statutarie.

Dato atto che il comma 60 dell’art. 1 della legge in commento ha demandato a specifiche intese, da adottarsi entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore della legge, in sede di conferenza unificata, la definizione degli adempimenti, con l’indicazione dei relativi termini, da parte degli enti locali, volti alla piena e sollecita attuazione delle disposizioni di legge.

Visto altresì il comma 4 dell’art. 34 bis del DL 18/12/2012, n. 179, recante “ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, così come inserito dalla legge 06/11/2012, n. 190, al 31 marzo 2013.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto l'art. 29 comma 8 del TULLROCC della Regione TAA, DPREg. 01/02/2005, n. 3/L, che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli Uffici e dei Servizi.

Visti:

- il DPREg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
- il DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L;
- IL DPREg. 1 febbraio 2005 n. 2/L;
- il vigente regolamento organico del personale dipendente;
- l'art. 3, comma 2 della L.R. 2 maggio 2013 n. 3;

DECRETA

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge 6 novembre 2012, n. 190, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione di questo Comune l'attuale Segretario - Soldovieri dott.ssa Michelina.
2. Di comunicare la nomina alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT).
3. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo per 10 giorni consecutivi e sul sito internet di questo comune.
4. Dispone l'invio di copia del presente decreto all'interessata ed all'Ufficio personale per la conservazione nel fascicolo personale.



IL SINDACO

Per accettazione